

PRODUKTIONSRICHTLINIEN

für Card-in® – Formulare mit integrierten Karten

1. Kartenformat

Das internationale Format einer Standardkarte ist **85 mm x 54 mm**. Der Eckenradius beträgt 3 mm. Andere Formate und Radien sind jedoch auch möglich.

2. Format für Kartenträger

Das Standardformat für das Trägerformular ist DIN A4.

Bei anderen Formaten als DIN A4, z. B. DIN Lang, DIN A5, etc. benötigen wir bei jeder Farbe einen **druckfreien Raum von mindestens 8 mm** für den so genannten Spannkanal. Fragen hierzu beantworten Ihnen gerne unsere Produktberater.

3. Gestaltungsvorgaben

Das **Laminat überlappt die Karte ca. 5 – 10 mm** in jede Richtung. In diesem Bereich dürfen sich keine Perforationen, keine Falzlinien, keine Schneidelinien und kein Papierrand befinden. Bei Rückseitenlaminaten mit Papierabdeckungen sollten sich keine gedruckten Informationen im Bereich dieser Überlappung befinden, da sie sonst abgedeckt werden.

Die **Vorderseite und die Rückseite der Karte** müssen absolut **deckungsgleich** angelegt werden. Wird das Kartenmotiv angestanzt, berücksichtigen Sie bitte eine **Stanztoleranz von $\pm 1 - 2$ mm beim Anlegen des Anschnitts**.

Bei vollflächigem Druck empfehlen wir eine transparente Folie zu wählen, um unerwünschte Lufteinschlüsse nicht zusätzlich hervorzuheben. Dies tritt besonders bei ungestrichenen Papieren auf. Vollflächige dunkle Farben heben Lufteinschlüsse bei ungestrichenen Papieren ebenfalls hervor und sollten daher möglichst vermieden werden.

Denken Sie bereits bei der Gestaltung an den **Handhabungshinweis zum Herauslösen der Karte**. Setzen Sie den unten genannten Hinweis dicht an die Stanzkante, von der die Karte herausgelöst wird:

Papier nach hinten knicken und Karte vorsichtig herauslösen

Bitte unbedingt Stanztoleranz von 1 – 2 mm berücksichtigen!

Standardformat: 85 mm x 54 mm
 Der Eckenradius beträgt 3 mm.

CARDIN®

Laminatüberlappung: Bitte bis zu 10 mm einkalkulieren!

Papier nach hinten knicken und Karte ablösen

4. Beschriftungsmöglichkeiten

Vorderseite	Laminat	Laser	Kugelschreiber	Ink-Jet	Stempel
	50 my all office	x	x	x	Test
	50 my halbmatt	x	x		
	50 my transparent	x			
Rückseite					
	50 my Print/transparente Abdeckung		x		Test
	50 my Standard/transparente Abdeckung		Test		
	100 my Standard/transparente Abdeckung		Test		

5. Druckunterlagen

Haben Sie Daten für uns?

Kartenträger und Karte bitte nicht getrennt, sondern zusammen in einer Form anlegen. Der Stand der Karte wird somit auch gleich von Ihnen festgelegt.

Senden Sie uns Ihre DTP-Dateien (am besten PDF)

Gerne stellen wir Ihnen unsere Distiller-Settings per E-Mail zur Verfügung. Rufen Sie einfach unsere Druckvorstufe unter +49 56905-32 an!

- per E-Mail: daten@koopmann.de
- auf einem Datenträger
- Für die Datenübertragung per FTP werden die Zugangsdaten nach Absprache vergeben, bitte kontaktieren Sie uns per Telefon +49 56905-30.

Für die Ausgabe Ihrer Daten benötigen wir einen standverbindlichen Ausdruck in Originalgröße und, falls motivbedingt erforderlich, ein farbverbindliches Proof.

6. Sie benötigen eine Vorlage für InDesign?

Gerne senden wir Ihnen eine InDesign-Vorlage per eMail! Kontaktieren Sie uns kurz unter info@koopmann.de oder rufen Sie uns an.

7. Hilfe

Sollten Sie noch weitere Fragen haben, rufen Sie uns bitte an!

koopmann media GmbH
Lise-Meitner-Str. 3
28816 Stuhr
Fon +49 421 56905-0
eMail info@koopmann.de
www.koopmann.de



Kurze Zusammenfassung der wichtigsten Gestaltungsrichtlinien für Card-in®

- Format der Standardkarte: 85 mm x 54 mm, der Eckenradius beträgt 3 mm.
- Bitte unbedingt Stanztoleranz von 1 – 2 mm berücksichtigen!
- Handhabungshinweis zum Herauslösen der Karte